ROZDZIAŁ VIII

WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA UCZNIÓW

**§ 61**

1. Ocenianiu podlegają:
2. osiągnięcia edukacyjne ucznia,
3. zachowanie ucznia.
4. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do:
5. wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego oraz wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania,
6. wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania – w przypadku dodatkowych zajęć edukacyjnych.
7. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w statucie szkoły.
8. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:
9. formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych,
10. ustalanie kryteriów oceniania zachowania,
11. ustalanie ocen bieżących i śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych, a także śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
12. przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych,
13. ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny zachowania,
14. ustalanie warunków i trybu otrzymania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
15. ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia.

**§ 62**

1. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców o:
2. wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania,
3. sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,
4. warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych w terminie:
	1. uczniów – na pierwszych lekcjach wychowawczych w miesiącu wrześniu i w trakcie zajęć edukacyjnych, co dokumentowane jest odpowiednim wpisem w dzienniku lekcyjnym,
	2. rodziców – na pierwszym zebraniu w miesiącu wrześniu, co dokumentowane jest odpowiednim zapisem w dokumentacji zebrania,
	3. uczniów i ich rodziców – po dokonaniu jakichkolwiek zmian w wymaganiach edukacyjnych z realizowanego przez siebie programu nauczania odpowiednio – na lekcjach i na najbliższych zebraniach rodziców, dokumentując ten fakt jak w podpunktach a) i b).
5. Wychowawca oddziału informuje uczniów oraz ich rodziców o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania oraz warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania w terminie:
6. uczniów – na pierwszych lekcjach wychowawczych w miesiącu wrześniu i w trakcie zajęć edukacyjnych, co dokumentowane jest odpowiednim wpisem w dzienniku lekcyjnym (e – dziennik),
7. rodziców – na pierwszym zebraniu w miesiącu wrześniu, co dokumentowane jest odpowiednim zapisem w dokumentacji zebrania, do którego dołączona jest podpisana lista obecności.
8. Nieobecność rodziców na pierwszym spotkaniu klasowym we wrześniu zwalnia szkołę z obowiązku zapoznania rodzica ze szczegółowymi warunkami i sposobami oceniania wewnątrzszkolnego obowiązującymi w szkole w wymienionym terminie – z uwagi na nieobecność rodzic winien sam dążyć do zapoznania się ze szczegółowymi warunkami i sposobami oceniania wewnątrzszkolnego obowiązującymi w szkole.

**§ 63**

1. Oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców.
2. Nauczyciele przechowują sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne uczniów do zakończenia zajęć lekcyjnych w danym roku szkolnym.
3. Na prośbę ucznia lub jego rodziców nauczyciel ustalający ocenę powinien ją uzasadnić ustnie.
4. Na wniosek ucznia lub jego rodziców dokumentacja dotycząca oceniania ucznia

jest udostępniana do wglądu na terenie szkoły uczniowi lub jego rodzicom w czasie uzgodnionym z wychowawcą lub nauczycielem danych zajęć edukacyjnych.

1. Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne otrzymują do wglądu według zasad:
2. uczniowie – zapoznają się z poprawionymi pracami pisemnymi w szkole po rozdaniu ich przez nauczyciela,
3. rodzice uczniów – na zebraniach klasowych lub po ustaleniu terminu z nauczycielem uczącym danego przedmiotu.

**§ 64**

1. Nauczyciel indywidualizuje pracę z uczniem na zajęciach edukacyjnych, odpowiednio do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia w przypadkach określonych ustawą o systemie oświaty.
2. Nauczyciel dostosowuje wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia w przypadkach określonych ustawą o systemie oświaty.
3. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z realizacji niektórych obowiązkowy zajęć edukacyjnych ze względu na stan zdrowia, specyficzne trudności w uczeniu się, niepełnosprawność lub zrealizowanie danych obowiązkowych zajęć edukacyjnych na wcześniejszym etapie edukacyjnym w przypadkach określonych ustawą o systemie oświaty.

**§ 65**

1. Bieżące oceny w klasach I–III.
2. Bieżące postępy uczniów mierzy się i zapisuje w następujący sposób:

6 – Znakomicie! Brawo! Robisz bardzo duże postępy, osiągasz doskonałe wyniki.

5 – Osiągasz bardzo dobre wyniki w nauce.

4– Pracujesz i osiągasz dobre wyniki w nauce, zastanów się czy nie można lepiej.

3 – Osiągasz dość słabe wyniki. Musisz postarać się o lepsze, na pewno ci się uda.

2 – Niestety twoje wyniki są niewystarczające. Musisz jeszcze dużo popracować.

1. – Nie opanowałeś materiału lub nie wykonałeś zadania.
2. W edukacji wczesnoszkolnej nie stosuje się oceny niedostatecznej (1) w pierwszym

półroczu klasy I.

1. Przy ocenianiu sprawdzianów i pisania z pamięci lub ze słuchu bierze się pod uwagę ilość popełnionych błędów.
2. Skrót „spr.” – praca została sprawdzona przez nauczyciela, ale nie jest oceniona oceną cyfrową.
3. Przyjmuje się następujące skróty ocen cyfrowych:
	* Ocena celująca (cel) – 6
	* Ocena bardzo dobra (bdb) – 5
	* Ocena dobra (db) – 4
	* Ocena dostateczna (dst) – 3
	* Ocena dopuszczająca (dop) – 2
	* Ocena niedostateczna (ndst) – 1
4. W ocenianiu bieżącym dopuszcza się stosowanie znaków „+”,„-”. Znaki te oznaczają:
	* „+” podwyższenie oceny o pół stopnia
	* „-” obniżenie oceny o pół stopnia
5. Dopuszcza się stosowanie w dziennikach następujących znaków:
	* „bz” – brak zadania
	* „bp” – brak pomocy, zeszytu
	* „nb” – nieobecność dziecka podczas zajęć ocenianych np.: z edukacji plastycznej, technicznej
6. Ustala się następujące formy oceniania bieżącego w klasach I – III szkoły podstawowej:
	* sprawdzian, kartkówka, test,
	* pisanie ze słuchu,
	* pisanie z pamięci,
	* rozwiązywanie zadań,
	* głośne czytanie tekstów o różnym poziomie trudności,
	* odpowiedzi ustne,
	* opowiadanie treści,
	* aktywność podczas zajęć,
	* ocena prac plastycznych, technicznych,
	* obserwacja aktywności ruchowej.
7. Bieżącą ocenę ucznia nauczyciel rejestruje / dokumentuje dokonując zapisów:
	* w dzienniku lekcyjnym,
	* na wytworach pracy ucznia,
	* w zeszycie przedmiotowym ucznia i zeszycie ćwiczeń,
	* w dzienniczku ucznia lub zeszycie do informacji.
8. Oceny bieżące nie są ocenami opisowymi, ale rodzice systematycznie otrzymują ustne lub pisemne informacje na temat postępów dziecka w nauce i zachowaniu.
9. Bieżące, śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych począwszy od klasy IV szkoły podstawowej oraz oceny końcowe ustala się w stopniach wg następującej skali:
	* + stopień celujący - 6
		+ stopień bardzo dobry - 5
		+ stopień dobry - 4
		+ stopień dostateczny - 3
		+ stopień dopuszczający - 2
		+ stopień niedostateczny – 1
10. Przy ocenianiu bieżącym dopuszcza się stosowanie dodatkowego oznaczenia:
	* + + (plus), poza stopniem celującym,
		+ – (minus), poza stopniem niedostatecznym
11. Oceny bieżące wpisywane są do dziennika cyfrowo, natomiast śródroczne i roczne w pełnym brzmieniu.
12. Nauczyciele przyjmują następujące ogólne wymagania edukacyjne na poszczególne oceny szkolne w stopniach:
13. CELUJACY:
	* + Uczeń wkłada wiele pracy i wysiłku w rozszerzanie swojej wiedzy oraz systematycznie pogłębia swą wiedzę sięgając do różnych źródeł, których treści potrafią systematycznie i logicznie powiązać ze sobą,
		+ Rozumie uogólnienia naukowe, związki między nimi, wyjaśnia zjawiska logiczne, szuka wyjaśnień w źródłach,
		+ Sprawnie posługuje się wiedzą odpowiednio do sytuacji, zarówno w sferze teoretycznej, jak i praktycznej,
		+ Swobodnie operuje pojęciami naukowymi, w mowie czynnej, konkretnie, adekwatnie i poprawnie formułuje wypowiedzi, używa jasnego i poprawnego języka,
		+ Aktywnie uczestniczy w zajęciach lekcyjnych,
		+ Bierze udział w konkursach, olimpiadach przedmiotowych,
		+ Formułuje własne poglądy samodzielnie i krytycznie oraz udowadnia własne zdanie w oparciu o wiedzę,
		+ Wykazuje się 100% wiedzą i umiejętnościami.
14. BARDZO DOBRY:
	* + Uczeń opanował materiał przewidziany wymogami programowymi oraz wykazuje się wiedzą i umiejętnościami od 90% do 99%,
		+ Potrafi korzystać ze wszystkich źródeł informacji wskazanych przez nauczyciela orz na podstawie wskazówek samodzielnie dociera do materiałów,
		+ Całkowicie samodzielnie rozwiązuje problemy i zadania przed nim postawione zarówno teoretyczne jak i praktyczne,
		+ Poprawnie rozumie uogólnienia naukowe i związki przyczynowo-skutkowe między nimi, potrafi wyciągać w nioski,
		+ Aktywnie uczestniczy w zajęciach,
		+ Poprawnie i swobodnie operuje pojęciami naukowymi.
15. DOBRY:
	* + Uczeń opanował materiał programowy w stopniu zadawalającym, tzn.: że wykazuje się wiedzą i umiejętnościami w zakresie 75%-89% zł,
		+ Posiada systematycznie ugruntowane wiadomości powiązane ze związkami logicznymi,
		+ Samodzielnie rozwiązuje typowe zachowania i problemy, zadania trudniejsze wykonuje pod kierunkiem nauczyciela,
		+ Poprawnie formułuje wypowiedzi używają, terminologii przedmiotowej,
		+ Aktywnie uczestniczy w zajęciach.
16. DOSTATECZNY:
	* + Uczeń opanował podstawowe wiadomości programowe pozwalające na rozumienie najważniejszych zagadnień, to znaczy, że wykazuje się wiedzą i umiejętnościami w zakresie od 50% do 75%.
		+ Wyciąga proste wnioski z otrzymanych informacji,
		+ Potrafi pod kierunkiem nauczyciela skorzystać z podstawowych źródeł informacji oraz wykonać proste polecenia,
		+ W czasie lekcji uczeń bywa aktywny w stopniu zadawalającym,
		+ W czasie przekazywania wiedzy popełnia błędy, język odbiega od naukowych sformułowań .
17. DOPUSZCZAJĄCY:
	* + Poważne braki w wiedzy, które jednak można usunąć i uzupełnić w toku dalszego kształcenia, tzn.:, że uczeń wykazuje się wiedzą i umiejętnościami w zakresie 30% - 49%,
		+ Uczeń nie zawsze potrafi zastosować zdobytą wiedzę, nawet przy pomocy nauczyciela,
		+ Wykonuje proste polecenia wymagające zastosowania podstawowych umiejętności,
		+ Ma trudności z przekazywaniem wiedzy, wymaga ciągłej pomocy nauczyciela.
18. NIEDOSTATECZNY:
	* + Braki wiedzy są na tyle duże, że nie rokują nadziei na ich usunięcie, nawet przy wydatnej pomocy nauczyciela, tzn., że uczeń opanował wiedze i umiejętności poniżej 30%,
		+ Nie potrafi wykonać prostych poleceń wymagających podstawowych wiadomości nawet przy pomocy nauczyciela,
		+ Wykazuje brak zainteresowania na lekcjach oraz chęci do pracy,
		+ Odpowiedzi są błędne lub ich brakuje.
19. Ustala się + (plus), - (minus) jako ocenę aktywnej pracy ucznia lub braku jego aktywności na lekcji oraz jako ocenę za cząstkową wypowiedź. Po uzyskaniu czterech plusów uczeń otrzymuje ocenę bardzo dobrą, a po uzyskaniu czterech minusów ocenę niedostateczną.
20. Uczeń może w ciągu semestru zgłosić nieprzygotowanie do lekcji lub brak pracy domowej tyle razy, ile ma godzin przedmiotu w tygodniu, jednak nie więcej niż trzy. Każde kolejne nieprzygotowanie skutkuje oceną niedostateczną.
21. Szczegółowe kryteria oceniania z zajęć edukacyjnych znajdują się w przedmiotowych zasadach oceniania, a ocena końcowa nie jest średnią ocen cząstkowych.
22. Nauczyciele stosują następujące sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów:
* Praca klasowa - rozumiana jako zaplanowane przez nauczyciela dłuższe samodzielne pisemne prace kontrolne uczniów przeprowadzane w szkole podczas zajęć edukacyjnych w celu sprawdzenia ich wiedzy i umiejętności obejmujące materiał większy niż z trzech lekcji:
	+ w każdym tygodniu mogą być najwyżej trzy takie prace, nie więcej niż jedna dziennie, zapowiedziane i wpisane do dziennika z tygodniowym wyprzedzeniem,
	+ jeżeli z przyczyn zdrowotnych lub losowych uczeń nie może napisać pracy klasowej z całą klasą, to powinien to uczynić w najbliższym terminie ustalonym z nauczycielem.
* Kartkówka - rozumiana jako krótka samodzielna praca kontrolna przeprowadzana w szkole podczas zajęć edukacyjnych w celu sprawdzania wiedzy i umiejętności uczniów obejmująca materiał nie większy niż z trzech ostatnich lekcji:
	+ jednego dnia nie może być więcej niż 3 takie prace.
* Odpowiedź ustna - rozumiana jako krótka samodzielna wypowiedź ustna obejmująca zakres wiedzy z trzech ostatnich lekcji.
* Wszystkie prace zlecone przez nauczyciela.
1. Uczeń ma prawo jeden raz poprawić bieżącą ocenę w ciągu 2 tygodni, po uprzednim ustaleniu terminu i warunków z nauczycielem przedmiotu.
2. W klasach I – III śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych są ocenami opisowymi.
3. O planowanej ocenie opisowej nauczyciel obowiązany jest poinformować rodziców w terminie 2 tygodni poprzedzających radę klasyfikacyjną (semestralną i końcoworoczną).
4. Nauczyciel obowiązany jest systematycznie odnotowywać stopień opanowania wiadomości i umiejętności edukacyjnych ucznia.
5. Ocenione prace pisemne uczeń powinien otrzymać maksymalnie w ciągu 3 tygodni.
6. Wszystkie prace pisemne nauczyciel ma obowiązek przechowywać do końca roku szkolnego oraz udostępniać je na życzenie rodziców.
7. Uczniowie oraz rodzice są na bieżąco informowani o postępach dziecka, podczas wywiadówek i zebrań, których roczny harmonogram podaje dyrektor do 15 września oraz spotkań indywidualnych z wychowawcą lub nauczycielem.

**§ 66**

Dostosowanie wymagań

1. Nauczyciel jest obowiązany na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom.
2. Dostosowanie wymagań do możliwości ucznia następuje także na podstawie poradni specjalistycznej.
3. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania dostosowanie wymagań do możliwości dziecka może nastąpić na podstawie tegoż orzeczenia

**§ 67**

WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA ZACHOWANIA

1. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:
2. Wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
3. Postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
4. Dbałość o honor i tradycje szkoły;
5. Dbałość o piękno mowy ojczystej;
6. Dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
7. Godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
8. Okazywanie szacunku innym osobom.
9. W klasach I –III śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania są ocenami opisowymi.
10. Klasyfikacja uczniów klas I -III na koniec roku szkolnego jest podsumowaniem osiągnięć edukacyjnych w danym roku szkolnym,
11. Uczniowie otrzymują jedną śródroczną i roczną ( na koniec roku szkolnego ocenę opisową ze wszystkich zajęć oraz z zachowania. Przedmiotem oceny jest całościowy rozwój dziecka. Ocenia się rozwój intelektualny, emocjonalny, społeczny, etyczny, fizyczny i estetyczny. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej.
12. Ocena opisowa spełnia następujące funkcje:
	* Informacyjną - ocenia to, co dziecku udało się poznać, zrozumieć, opanować, nauczyć, jakie umiejętności uczeń zdobył, co już potrafi wykonać, w jaki sposób kontroluje to, co robi, jaki wysiłek włożył w wykonywaną pracę,
	* Korekcyjną - opisuje to, co uczeń już opanował, co już robi dobrze, nad czym musi popracować, co trzeba zmienić,
	* Motywacyjną -zachęca do podejmowania dalszego wysiłku, stwarza nadzieję na osiągnięcie sukcesu, dodaje wiary we własne możliwości, wskazuje na możliwość dokonania zmian w postępowaniu.
13. Ocena opisowa określa postępy dziecka w edukacji, a nie aktualny poziom wiedzy.
14. Przy ustalaniu oceny z zakresu edukacji plastycznej, muzycznej, technicznej i wychowania fizycznego należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.
15. Ocenę śródroczną o osiągnięciach edukacyjnych i zachowaniu ucznia przedstawia się rodzicom w formie pisemnej propozycji na 14 dni przed klasyfikowanym posiedzeniem Rady Pedagogicznej podczas zebrania z rodzicami. Jeśli otrzymana ocena proponowana nie satysfakcjonuje rodziców mają oni prawo w ciągu siedmiu dni złożyć u wychowawcy pisemne odwołanie od oceny wraz z uzasadnieniem. Wychowawca ma obowiązek na dwa dni przed posiedzeniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej ustalić śródroczną ocenę klasyfikacyjną oraz zapoznać z nią rodziców. Jest ona zapisywana w dzienniku zajęć lekcyjnych (e – dziennik).
16. Ocenianie końcoworoczne polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia w danym roku szkolnym i ustaleniu rocznej opisowej oceny klasyfikacyjnej oraz oceny zachowania, w formie oceny opisowej. Ocenę końcoworoczną o osiągnięciach edukacyjnych i zachowaniu ucznia przedstawia się rodzicom w formie pisemnej propozycji na 14 dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej podczas zabrania z rodzicami. Jeśli otrzymana ocena proponowana nie satysfakcjonuje rodziców, mają oni prawo w ciągu 7 dni złożyć u wychowawcy pisemne odwołanie od oceny wraz z uzasadnieniem. Wychowawca ma obowiązek na dwa dni przed posiedzeniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej ustalić śródroczną ocenę klasyfikacyjną oraz zapoznać z nią rodziców. Ocena roczna opisowa klasyfikacyjna znajduje się w dzienniku zajęć edukacyjnych, arkuszu ocen oraz na świadectwie ucznia.
17. W ocenianiu zachowania ucznia kl. I – III bierze się pod uwagę następujące aspekty wychowawcze:
	* + Aktywne uczestnictwo w zajęciach;
		+ Stosunek do obowiązków szkolnych;
		+ Znajomość i respektowanie zasad dotyczących norm współżycia w klasie;
		+ Umiejętność współpracy z kolegami w grupie;
		+ Kulturę zachowania w miejscach publicznych i w kontaktach z innymi;
		+ Przestrzeganie zasad bezpieczeństwa w czasie pracy, zabawy, w szatni, w autokarze, na placu zabaw i korytarzu szkolnym;
		+ Punktualne przychodzenie na zajęcia.
18. W sytuacjach tego wymagających, nauczyciel wychowawca wpisuje szczegółowo komentarz odnośnie zachowania ucznia do dziennika elektronicznego, zeszytów przedmiotowych, ewentualnie kontaktuje się z rodzicami lub prawnymi opiekunami telefonicznie.
19. Semestralna i roczna ocena zachowania w klasach I – III ma charakter opisowy. Ocenę ustala nauczyciel – wychowawca. Przy formułowaniu oceny zachowania nauczyciel bierze pod uwagę postawę ucznia podczas zajęć edukacyjnych w klasie, jak i poza nią.
20. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania począwszy od klasy IV – do VIII szkoły podstawowej ustala się wg następującej skali:
	* wzorowe,
	* bardzo dobre,
	* dobre,
	* poprawne,
	* nieodpowiednie,
	* naganne.
21. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zachowań lub odchyleń na jego zachowanie.
22. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:
	* oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych,
	* promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenia szkoły.
23. Wychowawca ma ostateczny, decydujący głos w wystawianiu oceny zachowania. Może przy tym zasięgnąć opinii uczniów oraz opinii rady pedagogicznej.
24. W kwestiach spornych decyzję podejmuje rada pedagogiczna.
25. W szkole obowiązuje punktowy system oceniania zachowania.
26. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania są wystawiane na podstawie punktowego systemu oceniania.
27. Każdy uczeń na początku semestru otrzymuje 100 punktów, co jest równoważne ocenie poprawnej zachowania.
28. W ciągu roku szkolnego uczeń może podwyższyć lub obniżyć liczbę punktów, co przekłada się na odpowiednią ocenę zachowania.
29. Rada Pedagogiczna ustaliła następującą punktację wymaganą dla uzyskania oceny ze sprawowania:
	* WZOROWA - 200 punktów i więcej
	* BARDZO DOBRA - 150 – 199 punktów
	* DOBRA - 126 – 149 punktów
	* POPRAWNA - 100 – 125 punktów
	* NIEODPOWIEDNIA - 51 – 99 punktów
	* NAGANNA - 0 - 50 punktów
30. Uczeń, który dopuści się wyłudzania pieniędzy, kradzieży, zażywanie środków psychoaktywnych, palenia papierosów, picia alkoholu mimo odpowiedniego limitu punktowego nie otrzyma oceny zachowania wyższej niż poprawna, a w przypadkach gdy przewinienie się powtórzy ocena zostanie obniżona do oceny nieodpowiedniej i w rażących przypadkach do oceny nagannej.
31. Uczeń, który zostanie „przyłapany” na korzystaniu z telefonu 3 razy w ciągu semestru, mimo odpowiedniego limitu punktowego, nie otrzyma oceny z zachowania wyższej niż dobra.
32. Ocenę wzorową z zachowania otrzymuje uczeń, który zdobył wymaganą ilość punktów, a punktacja ujemna nie przekroczyła łącznie 20 pkt.
33. Ocenę bardzo dobrą z zachowania otrzymuje uczeń, który zdobył wymaganą ilość punktów, a punktacja ujemna nie przekroczyła 30 pkt.
34. Uczeń , który uzyskał w ocenianiu punktowym minus – 100 pkt i więcej nie może uzyskać oceny śródrocznej lub rocznej wyższej niż poprawna.
35. Niezależnie od ilości zgromadzonych punktów uczeń, który opuścił bez usprawiedliwienia powyżej 18 godzin w semestrze nie może otrzymać oceny wyższej niż poprawna.

1) Nieobecności muszą być usprawiedliwione przez rodziców w formie pisemnej (przez e-dziennik) lub telefonicznie w terminie do 2-ch tygodni od nieobecności dziecka w szkole.

1. SZCZEGÓŁOWE KRYTERIA OCENY ZACHOWANIA UCZNIA (TABELA PUNKTÓW)
	* Zestaw działań, za które uczeń może zdobyć punkty:
2. Udział w etapowych konkursach, olimpiadach przedmiotowych:

Etap szkolny:

* + - udział i solidne przygotowanie - 5 pkt
		- przejście do następnego etapu – 10 pkt

Etap rejonowy:

* + - udział i solidne przygotowanie – 10 pkt
		- przejście do kolejnego etapu – 20 pkt

Etap wojewódzki:

* + - udział i solidne przygotowanie – 20 pkt.
		- wyróżnienie – 35 pkt
		- miejsca I-III – 50 pkt.
1. Inne, jednoetapowe konkursy przedmiotowe, artystyczne, olimpiady przedmiotowe:
	* + udział i solidne przygotowanie – 10 pkt
		+ wyróżnienie – 15 pkt
		+ miejsca I-III – 20 pkt
2. Zawody sportowe za godne reprezentowanie szkoły we współzawodnictwie sportowym:

Etap gminny:

* + - za udział – 10 pkt
		- miejsca II-III – 15 pkt
		- miejsce I – 20 pkt

Etap powiatowy:

* + - za udział – 20 pkt
		- miejsca II-III – 25 pkt
		- miejsce I – 30 pkt
1. Działalność w samorządzie klasowym
	* + za pełnienie funkcji (w zależności od uzyskanych efektów) – uznaniowo za semestr – 1-10 pkt
2. Działalność w samorządzie szkolnym
	* + za pełnienie funkcji (w zależności od uzyskanych efektów) – uznaniowo za semestr – 1-10 pkt
3. Pomoc w organizacji imprez klasowych i szkolnych
	* + każdorazowo w zależności od uzyskanych efektów i włożonego wkładu pracy – 5-20 pkt
4. Inne formy aktywności związane z reprezentowaniem szkoły np.:
	* + sztandar szkoły – 5-10 pkt
		+ udział w uroczystości szkolnej (solidne przygotowanie, odpowiedni strój) – 5- 20 pkt
5. Praca na rzecz klasy i szkoły. Dbanie o porządek i wystrój klasy (gazetki, dekoracje)
	* + w zależności od wkładu pracy, pomysłu i uzyskanych efektów 1-10 pkt
6. Efektywna pomoc kolegom w nauce (potwierdzona przez nauczyciela)
	* + każdorazowo w zależności od włożonego wkładu i od uzyskanych efektów – 1-10 pkt
7. Szczególne zaangażowanie i aktywne uczestnictwo w zajęciach lekcyjnych/zawodach
	* + nauczyciel przedmiotu może wystawić raz w semestrze – 10 pkt

11) Brak spóźnień na lekcję w danym miesiącu – 2 pkt

12) Do dyspozycji wychowawcy (raz na semestr) – 1-20 pkt

* + Zestaw działań, za które uczeń może stracić punkty:
1. Niewłaściwe zachowanie na lekcjach (przeszkadzanie, rozmowy, żucie gumy, zabieranie głosu bez pozwolenia, zmiana miejsca bez pozwolenia itp.)
	* + każdorazowo – 5 pkt
		+ jeśli powtarza się mimo zwróconej uwagi – 10 pkt
2. Niewykonanie poleceń nauczyciela (każdorazowo) – 5-10 pkt
3. Aroganckie zachowanie wobec nauczycieli i innych pracowników szkoły (każdorazowo) – 10 pkt
4. Ubliżanie koledze, przemoc słowna i psychiczna – 1-10 pkt
5. Przemoc fizyczna, bójki, prowokowanie, zastraszanie – 10-20 pkt
6. Wulgarne słownictwo i gesty – 5-10 pkt
7. Brak stroju galowego – 5 pkt
8. Niewłaściwe zachowanie na korytarzach, w stołówce, w świetlicy, w bibliotece, szatni – 5 pkt
9. Niewłaściwe zachowanie podczas wyjść/wycieczek z klasą – 1-10 pkt
10. Zwrot książek wypożyczonych z biblioteki szkolnej po terminie – 5 pkt
11. Niszczenie mienia szkolnego i kolegów – 10-30 pkt
12. Zaśmiecanie otoczenia – 5 pkt
13. Spóźnienia na lekcję (spóźnienie na pierwszą lekcję nie jest liczone, jeśli zostanie usprawiedliwione w dniu spóźnienia przez rodzica)
	* + 3 spóźnienia w miesiącu – 5 pkt
		+ 6 spóźnień w miesiącu – 10 pkt
		+ 9 spóźnień w miesiącu – 15 pkt
14. Ucieczki z lekcji (opuszczanie zajęć bez uprzedniego zwolnienia u wychowawcy lub nauczyciela przedmiotu, nieobecność na środkowych zajęciach, ucieczki zbiorowe
	* + za każdą godzinę – 5 pkt
15. Opuszczanie terenu szkoły – 10 pkt
16. Niewykonanie zobowiązania (np.: obowiązków dyżurnego) – 5-10 pkt
17. Brak obuwia na zmianę, wnoszenie kurtki na lekcję – 5 pkt
18. Wyłudzanie pieniędzy - 30 pkt
19. Kradzież – 50 pkt
20. Palenie papierosów i e-papierosów – 50pkt
21. Przebywanie w towarzystwie uczniów palących – 25 pkt
22. Picie alkoholu oraz stosowanie środków odurzających – 50 pkt
23. Używanie telefonu komórkowego na terenie szkoły (chyba, że nauczyciel zdecyduje inaczej) – 10 pkt
	* + uczniowie mogą przynosić telefony do szkoły w piątki i z nich korzystać podczas przerw;
		+ w wyjątkowych sytuacjach można skorzystać z telefonu wyłącznie po uzyskaniu zgody nauczyciela;
		+ po trzykrotnym przewinieniu w semestrze uczeń nie może uzyskać zachowania wyższego niż dobre na koniec semestru.
24. Posiadanie przedmiotów niebezpiecznych – 10 pkt
25. Nagrywanie i fotografowanie bez zgody osoby nagrywanej oraz rozpowszechnianie poprzez/w formie SMS, MMS i innych formach elektronicznych oraz umieszczanie zdarzeń, materiałów i fotografii z udziałem innych osób bez ich zgody, naruszając ich prywatność i godność osobistą w serwisach społecznościowych lub innych portalach internetowych – 20-40 pkt oraz informacja do oddziałów ścigania.
26. Punkty do dyspozycji wychowawcy za wykroczenia nieprzewidziane w powyższym zestawieniu - 1-15 pkt

**§ 68**

1. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
2. Klasyfikację śródroczną uczniów przeprowadza się raz w ciągu roku szkolnego zgodnie z ustalonym terminem w kalendarzu szkolnym.
3. W klasach I-III śródroczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych są ocenami opisowymi.
4. Klasyfikacja roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
5. Na klasyfikację końcową składają się:
6. roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, ustalone w klasie programowo najwyższej,
7. roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych w szkole,
8. roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ustalona w klasie programowo najwyższej.
9. Klasyfikacji końcowej dokonuje się w klasie programowo najwyższej szkoły.

**§ 69**

1. Nie później niż na 14 dni przed posiedzeniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej nauczyciele informują wychowawców, uczniów i rodziców o przewidywanych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz o przewidywanej ocenie klasyfikacyjnej zachowania.
2. Poprzez przewidywaną ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych należy rozumieć ocenę wpisaną przez nauczyciela danych zajęć edukacyjnych w dzienniku lekcyjnym (w kolumnie poprzedzającej wpis oceny klasyfikacyjnej) na 14 dni przed posiedzeniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej.
3. Poprzez przewidywaną ocenę klasyfikacyjną zachowania należy rozumieć ocenę wpisaną przez wychowawcę w dzienniku elektronicznym (w kolumnie poprzedzającej wpis oceny klasyfikacyjnej) na 14 dni przed posiedzeniem klasyfikacyjnym Rady Pedagogicznej.
4. Informację o przewidywanych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i zachowania podaje się do wiadomości rodziców podczas zebrania zgodnie z harmonogramem w kalendarzu szkolnym.
5. Nieobecność rodziców na zebraniu, zwalnia szkołę z obowiązku poinformowania o przewidywanych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz o przewidywanej ocenie klasyfikacyjnej zachowania w terminie wskazanym w statucie – z uwagi na nieobecność rodzic powinien sam dążyć do zapoznania sięz informacją o przewidywanych ocenach.
6. Warunki i tryb uzyskiwania wyższej niż przewidywana oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych oraz klasyfikacyjnej oceny zachowania:
7. W ciągu 7 dni od poinformowania o ocenie, rodzice zwracają się z pisemnym wnioskiem do dyrektora, który powołuje komisję. W skład komisji wchodzą: nauczyciel przedmiotu, Dyrektor szkoły i nauczyciel pokrewnego przedmiotu (lub wychowawca), przeprowadzony jest egzamin pisemny (45 min.) oraz ustny, na podstawie którego wystawiona jest ocena.
8. W przypadku, kiedy rodzice nie zgadzają się z oceną z zachowania, zobowiązani są przedłożyć pismo z motywacją do dyrektora szkoły. Na najbliższym posiedzeniu rada pedagogiczna podejmuje decyzję o ewentualnym podwyższeniu oceny.
9. Dokumentację związaną z powyższą procedują przechowuje nauczyciel do końca roku szkolnego.
10. Na 2 dni przed klasyfikacyjnym zebraniem Rady Pedagogicznej nauczyciele ustalają i wpisują do dziennika lekcyjnego oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, a wychowawca klasy ocenę klasyfikacyjną zachowania.

**§ 70**

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku albo wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w okresie, za który przeprowadzana jest klasyfikacja.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
4. Warunki, tryb i formę egzaminu klasyfikacyjnego ustala minister właściwy do spraw oświaty i wychowania.

**§ 71**

1. Uczeń klasy I-III szkoły podstawowej otrzymuje w każdym roku szkolnym promocję do klasy programowo wyższej.
2. W wyjątkowych przypadkach uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym lub stanem zdrowia ucznia, rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I-III szkoły podstawowej, na wniosek wychowawcy oddziału po zasięgnięciu opinii rodziców ucznia lub na wniosek rodziców ucznia po zasięgnięciu opinii wychowawcy oddziału.
3. Na wniosek rodziców ucznia i po uzyskaniu zgody wychowawcy oddziału albo na wniosek wychowawcy oddziału i po uzyskaniu zgody rodziców ucznia rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego, jeżeli poziom rozwoju i osiągnięć ucznia rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas.
4. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych otrzymał roczne pozytywne oceny klasyfikacyjne.
5. Promowaniu do klasy programowo wyższej ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego decydują odrębne przepisy.
6. Uczeń, który nie otrzymał promocji do klasy programowo wyższej powtarza klasę.

**§ 72**

1. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do Dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.
2. Wymienione zastrzeżenia zgłasza się od dnia ustalenia oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych lub oceny klasyfikacyjnej zachowania, nie później jednak niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
3. W przypadku stwierdzenia, że ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
4. W przypadku oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych – przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia oraz ustala ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych,

2) W przypadku oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala ocenę klasyfikacyjną.

1. Ustalona przez komisję ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od oceny ustalonej wcześniej. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem negatywnej oceny klasyfikacyjnej, która może być zmieniana w wyniku egzaminu poprawkowego.
2. Komisje działają w trybie i na zasadach ustalonych przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania.
3. Przepisy ust. 1-5 stosuje się w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych ustalonej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym, że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni roboczych od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

**§ 73**

1. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej otrzymał negatywną ocenę klasyfikacyjną z jednej lub dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych – może przystąpić do egzaminu poprawkowego z tych zajęć.
2. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora.
3. Warunki, tryb i formę egzaminu poprawkowego ustala minister właściwy do spraw oświaty i wychowania.
4. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i poprawia klasę.
5. Rada Pedagogiczna, uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych pod warunkiem, że te zajęcia są realizowane w klasie programowo wyższej.

**§ 74**

1. Uczeń kończy szkołę podstawową, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej otrzymał ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych pozytywne końcowe oceny klasyfikacyjne i przystąpił ponadto do egzaminu ósmoklasisty.
2. Uczeń szkoły podstawowej, który nie spełnił wymienionych warunków, powtarza ostatnią klasę szkoły podstawowej.